Załącznik do Zarządzenia nr 1/2017
z dnia 16.01.2017 r.
Z-cy Dyrektora Dolnośląskiego Wojewódzkiego
Ośrodka Medycyny Pracy we Wrocławiu

Regulamin konkursu ofert na świadczenia z zakresu medycyny pracy- badania kandydatów, uczniów, studentów, doktorantów

Udzielający zamówienia:

Dolnośląski Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy we Wrocławiu
ul. Oławska 14, 50-123 Wrocław
tel. (71) 344-93-02 , faks (71) 344-93-03

Przedmiot konkursu:

Celem konkursu jest wybór jednostek organizacyjnych służby medycyny pracy, z którymi zostaną zawarte umowy na wykonywanie w 2017 roku badań lekarskich, zakończonych wydaniem orzeczenia, oceniających możliwości pobierania nauki uwzględniającej stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu nauki:

1) kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych z wyłączeniem kandydatów i słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych dla dorosłych
2) uczestników studiów doktoranckich

W/w badania wykonywane są zgodnie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikowanych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz.U. z 2014 r., poz.1144).

Terenem wykonywania badań są następujące powiaty województwa dolnośląskiego:

Z up. Dyrektora DWOMP
Z-ca DYREKTORA
DOLNOŚLĄSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO
OŚRODKA MEDYCYNY PRACY
we Wrocławiu
mgr Kazimierz Tobis

000294846
DOLNOŚLĄSKI WOJEWÓDZKI OŚRODEK
MEDYCYNY PRACY
50-123 Wrocław, ul. Oławska 14
tel. sekr. 071/344 13 79, 071/344 93 02
tel./fax sekr. 071/344 93 03
NIP 897-15-88-388

RADCA PRAWNY
Teresa Kuczerawy
(WR 814)

1. bolesławiecki
2. dzierżoniowski
3. głogowski
4. górowski
5. jaworski
6. jeleniogórski
7. kamiennogórski
8. kłodzki
9. legnicki
10. lubański
11. lubiński
12. lwówecki
13. milicki
14. oleśnicki
15. oławski
16. polkowicki
17. strzeliński
18. średzkim
19. świdnicki
20. trzebnicki
21. wałbrzyski
22. wołowski
23. wrocławski
24. ząbkowicki
25. zgorzelecki
26. złotoryjski
27. miasto Jelenia Góra
28. miasto Wałbrzych
29. miasto Legnica
30. miasto Wrocław

Szacunkowa liczba badań w 2017 roku: 11 200.
Czas obowiązywania umowy: umowa zostanie zawarta po zakończeniu postępowania, a obowiązywać będzie do dnia **30.11.2017 r.**
Umowy będą zawierane przez Dolnośląski Ośrodek Medycyny Pracy we Wrocławiu zwanym dalej „zamawiającym" wyłącznie ze świadczeniodawcami zwanymi dalej „oferentami", którzy złożyli ofertę i zostali wybrani na poniższych zasadach:

1. Komisja Konkursowa

1) W celu przeprowadzenia konkursu zamawiający powołuje komisję konkursową i wyznacza przewodniczącego.
2) Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest :
   - jego małżonek oraz krewny i powinowaty drugiego stopnia,

RADCA PRAWNY
Teresa Kuczerawy
(WR 814)

- osoba związana z nim z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli,
- osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
- osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

3) W przypadkach opisanych w pkt. 2 zamawiający dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka komisji konkursowej.
4) Wszelkie oświadczenia składane przez oferenta i członków komisji konkursowej wymagają formy pisemnej.

2. Ogłoszenie o konkursie

1) Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
2) W ogłoszeniu o konkursie podaje się :
   a) nazwę i siedzibę zamawiającego,
   b) przedmiot konkursu ofert, szacunkową liczbę badań na rok 2017
   c) warunki, jakie powinna spełnić oferta, miejsce i czas, w którym można zapoznać się z wzorem oferty i regulaminem konkursu,
   d) miejsce i termin składania ofert nie krótszy niż 14 dni od daty ogłoszenia konkursu,
   e) termin związania ofertą nie dłuższy niż 30 dni od daty upływu terminu składania ofert,
   f) miejsce i termin otwarcia ofert,
   g) miejsce i termin ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert,
   h) zastrzeżenie o prawie do odwołania konkursu ofert oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert,
   i) informacje o możliwości składania skarg i protestów.

3.Oferty

1) Oferty składa się pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert na świadczenia z zakresu medycyny pracy – badania kandydatów, uczniów, studentów, doktorantów" w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
2) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3) Zamawiający przygotował wzór formularza ofertowego. Złożona oferta musi być sporządzona według tego wzoru. Każda strona oferty winna być parafowana przez dyrektora z podpisem i pieczątką na końcu formularza ofertowego. Załączniki do oferty powinny być odpowiednio ponumerowane, każdy z nich powinien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie podpisem i pieczątką dyrektora oraz opatrzony pieczęcią nagłówkową oferenta.
4) Formularz ofertowy powinien zawierać:

RADCA PRAWNY
Teresa Kuczerawy
(WR 814)

a) dane identyfikacyjne oferenta: pełna nazwa i adres jednostki organizacyjnej służby medycyny pracy, NIP, REGON, numery telefonów i faksu, adres e-mail, nazwisko i imię osoby/osób oraz funkcja w organie reprezentującym podmiot, nazwę banku i numer rachunku bankowego oferenta, miejsce wykonywania świadczeń.
b) numer i datę wpisu do właściwego rejestru oraz oznaczenie organu dokonującego wpisu (dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą należy podać aktualny wpis do rejestru wojewody i rejestru sądowego, dla praktyk lekarskich – wpisy w Dolnośląskiej Izbie Lekarskiej i ewidencji działalności gospodarczej).
c) oświadczenie oferenta zawierające wykaz lekarzy uprawnionych do wykonywania świadczeń z zakresu medycyny pracy wraz z ich kwalifikacjami zawodowymi, którzy będą realizować umowę.
d) wykaz oraz harmonogram pracy poradni/pracowni oraz wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny.
e) proponowaną cenę jednostkową za wydanie orzeczenia oraz oferowaną ilość badań do wykonania.
f) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz warunkami konkursu.
g) do oferty winny być dołączone kopie następujących dokumentów:

Zał.Nr1 – kopię wpisu do właściwego rejestru:
- w przypadku podmiotu leczniczego z rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę,
- w przypadku praktyk lekarskich z rejestru prowadzonego przez Izbę Lekarską.

Zał.Nr2 – kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
Zał.Nr3 – informację o zakresie umów lub promes umów z podwykonawcami.

5) Załączniki do formularza ofertowego muszą być odpowiednio ponumerowane, każdy z nich powinien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie podpisem i pieczątką osoby/osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu oraz opatrzony pieczęcią nagłówkową oferenta.
6) Oferty powinny być rozpatrzone w ciągu 14 dni od terminu określonego dla ich złożenia.
7) Każdy oferent składa tylko jedną ofertę.

4.Wybór ofert

Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej

A. Część jawna konkursu

1. Komisja konkursowa w obecności oferentów
   a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz liczbę otrzymanych ofert,

RADCA PRAWNY
Teresa Kuczerawy
(WR 814)

b) otwiera koperty z ofertami,
c) odrzuca oferty których forma nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego oraz zgłoszone po wyznaczonym terminie,
d) ogłasza nazwę i adres oferenta oraz proponowaną cenę osobom obecnym i odnotowuje w protokole postępowania konkursowego,
e) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia.

2. Obecność oferentów w części jawnej konkursu nie jest obowiązkowa.

B. Część niejawna konkursu

1. Komisja konkursowa w części niejawnej dokonuje oceny merytorycznej złożonych ofert:
a) komisja sprawdza poprawność dokumentów i analizuje dane zawarte w dokumentach załączonych do ofert,
b) komisja uznaje za nieważne oferty niekompletne, zawierające błędne dane,
c) komisja dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert w liczbie zapewniającej dostępność do świadczeń będących przedmiotem konkursu na terenie Dolnego Śląska

biorąc pod uwagę:
- oferowaną cenę,
- ciągłość, kompleksowość i dostępność świadczeń będących przedmiotem konkursu,
- zatrudnienie lekarzy uprawnionych do wykonywania zadań służby medycyny pracy zgodnie z art.9 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r poz. 1184 z późn. zm.),
- dostępność poradni i pracowni specjalistycznych, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny niezbędnych do realizacji zamówienia.

2. Konkurs umarza się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwych ofert tj. gdy:
a) nie wpłynęła żadna oferta,
b) wpłynęła tylko jedna oferta podlegająca odrzuceniu,
c) ceny najkorzystniejszych ofert przewyższają kwotę, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności rzutująca na celowość zawarcia umowy.

Informacja o umorzeniu postępowania konkursowego zostanie ogłoszona na stronie internetowej zamawiającego.
W takim przypadku udzielający zamówienia dokonuje niezwłocznie ponownego ogłoszenia konkursu.
3. Jeżeli wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, zamawiający może przyjąć tę ofertę.

RADCA PRAWNY
Teresa Kuczerawy
WR 814)

4. Komisja konkursowa w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów.
5. Jeżeli oferta zawiera braki formalne, komisja może zobowiązać oferenta do usunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie 7 dni pod rygorem odrzucenia oferty.

6. W przypadku gdy oferowane ceny świadczeń wskazywać będą, że koszty zadania przewyższają kwotę, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia – komisja konkursowa może przeprowadzić rokowania z oferentem w celu ustalenia ceny za udzielane świadczenia zdrowotne, przy czym:
   a) oferentów, z którymi mogą być prowadzone rokowania, wybiera komisja konkursowa, z uwzględnieniem lokalizacji zakładu, zakresu i zasięgu działania,
   b) oferent zapraszany jest na rokowania w drodze pisemnej,
   c) z przeprowadzonych rokowań komisja sporządza protokół.

7. UWAGA: Na wybór oferentów do rokowań nie przysługuje skarga.

8. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania konkursowego.

5.Protokół z konkursu ofert

1. Z przebiegu konkursu ofert sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
   a) oznaczenie miejsca, czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu ofert,
   b) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
   c) liczbę zgłoszonych ofert,
   d) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym przez zamawiającego lub złożonych po terminie,
   e) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym przez zamawiającego,
   f) wyjaśnienia i oświadczenia członków komisji konkursowej oraz oferentów obecnych przy konkursie ofert,
   g) wskazanie najkorzystniejszych dla zamawiającego ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
   h) podpisy członków komisji.

2. Protokół z konkursu ofert komisja konkursowa przedkłada z-cy dyrektora DWOMP upoważnionemu przez Dyrektora Dolnośląskiego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy. Z chwilą złożenia protokołu komisja konkursowa rozwiązuje się.
3. Z-ca dyrektora Dolnośląskiego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy zatwierdza wyniki konkursu przyjęcia ofert i zawarcia umów z oferentami.
4. Zamawiający zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku w sposób określony w ogłoszeniu o konkursie.
5. Zamawiający obowiązany jest zawrzeć umowę z wybranymi oferentami w terminie 14 dni od daty przyjęcia protokołu z postępowania konkursowego przez z-cę dyrektora Dolnośląskiego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy.

RADCA PRAWNY
Teresa Kuczerawy
(WR 814)

Załącznik do Zarządzenia nr 1/2017
z dnia 16.01.2017 r.
Z-cy Dyrektora Dolnośląskiego Wojewódzkiego
Ośrodka Medycyny Pracy we Wrocławiu

6.Skargi, protesty,odwołania.

Oferenci uprawnieni są do składania skarg, protestów i odwołań dotyczących warunków konkursu zgodnie z art.152,153,154 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1793 z późn. zm.).

Z-ca Dyrektora DWOMP
Z-CA DYREKTORA
DOLNOŚLĄSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO
OŚRODKA MEDYCYNY PRACY
we Wrocławiu
mgr Kazimierz Tobiś

000294846
DOLNOŚLĄSKI WOJEWÓDZKI OŚRODEK
MEDYCYNY PRACY
50-123 Wrocław, ul. Oławska 14
tel. sekr. 071/344 13 79, 071/344 93 02
tel./fax sekr. 071/344 93 03
NIP 897-15-88-388

RADCA PRAWNY
Teresa Kuczerawy
(WR 814)